

Комитета образования администрации Волосовского муниципального района

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Волосовская средняя общеобразовательная школа № 2»
(МОУ «ВСОШ №2»)

ПРИКАЗ

10.01.2024

№ 7-о/д

г. Волосово

«О создании центра олимпиадной
подготовки в МОУ «ВСОШ №2»

В соответствии с распоряжением Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 12.12.2023 г. № 3348-р «О региональном проекте «Развитие олимпиадного движения в системе образования Ленинградской области на 2024-2028 годы», в рамках реализации плана мероприятий («Дорожная карта») регионального проекта «Развитие олимпиадного движения в системе образования Ленинградской области на 2024-2028 годы» и распоряжения Комитета образования администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области от 10.01.2024 г. № 01-р «О создании центров олимпиадной подготовки» в целях развития олимпиадного движения и обеспечения высокой результативности участия обучающихся во всероссийской олимпиаде школьников:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МОУ «ВСОШ №2» центр олимпиадной подготовки обучающихся и развитию олимпиадного движения «Меридиан открытий».
2. Назначить Николаеву С.В., заместителя директора по УВР ответственной за обеспечение деятельности центра олимпиадного движения «Меридиан открытий».
3. Утвердить Положение о школьном олимпиадном центре «Меридиан открытий». (приложение №1).
4. Утвердить План организационно-управленческих мероприятий, направленных на повышение эффективности деятельности по развитию олимпиадного движения (приложение №2).
5. Утвердить реестр педагогов (ФИО, должность, контактные данные), на систематической основе занимающихся олимпиадной подготовкой и подготовивших победителей МЭ ВСОШ (приложение №3).
6. Утвердить реестр высокомотивированных обучающихся, победителей и призёров МЭ ВСОШ 2022-2024 г. (ФИО, класс, учебный предмет) (приложение №4).
7. Николаевой С.В.:
 - 7.1. Организовать участие педагогов, занимающихся подготовкой обучающихся к участию во ВСОШ в программах повышения квалификации.
 - 7.2. Запланировать проведение интеллектуальных мероприятий, способствующих развитию одарённости обучающихся.
8. Иванову А.В., ответственному за ведение школьного сайта:

8.1. Создать на сайте раздел «Школьный олимпиадный центр «Меридиан открытий»».

8.2. Разместить настоящий приказ, Положение и другие документы, регламентирующие деятельность школьного олимпиадного центра «Меридиан открытий».

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С.В. Чопей

С распоряжением ознакомлены:

Заместитель директора по УВР

Заместитель директора по ВР

Учитель

Учитель

Учитель

Учитель

Учитель

Учитель

Учитель

Учитель

Учитель

Учитель

Учитель

Учитель

Учитель

Учитель

С.В. Николаева

Н.Н. Бексултанова

Г.Ю. Холошевская

А.В. Иванов

А.В. Криворучко

Е.И. Евдокимова

Е.И. Колесникова

Е.Н. Оксюта

В.А. Буренцов

М.В. Кузнецова

М.М. Петрова

В.А. Малышева

О.Н. Белякова

Т.В. Поливара

С.А. Иванова

Я.А. Бомбина

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОМ ОЛИМПИАДНОМ ЦЕНТРЕ
в МОУ «ВСОШ№2»
«Меридиан открытий»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основе действующего законодательства Российской Федерации и регламентирует порядок создания и организации деятельности школьных олимпиадных центров (далее - ШОЦ) в системе образования Ленинградской области.

1.2. Свою деятельность ШОЦ в МОУ «ВСОШ№2» осуществляет в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ «ВСОШ№2» Положение утверждено с учетом мнения Педагогического совета.

II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

2.1. **Основными целями** деятельности ШОЦ являются:

- создание эффективной системы подготовки обучающихся к участию во ВсОШ;
- обеспечение результативности участия обучающихся во всех этапах ВсОШ.

2.2. **Основные задачи** ШОЦ:

- создание условий для эффективной подготовки обучающихся к участию во ВсОШ, в том числе:
 - осуществление планирования деятельности на уровне ОО по организации подготовки обучающихся к участию во ВсОШ;
 - проведение информационно-разъяснительной работы среди педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) о ВсОШ, как наиболее эффективной форме выявления и развития одаренных детей, о предоставляемых победителям и призерам заключительного этапа ВсОШ льготах при поступлении на обучение в вуз;
 - организация олимпиадной подготовки с привлечением собственного кадрового ресурса;
 - организация взаимодействия с МОЦ в целях обеспечения участия обучающихся мероприятиях МОЦ, направленных на олимпиадную подготовку;
 - привлечение дополнительных ресурсов (кадровых, образовательных, финансовых, информационных) для организации олимпиадной подготовки, в том числе ресурса Медиацентра – удаленной площадки ГБУ ДО Центр «Интеллект»,
 - «базовых школ», создаваемых в муниципальной системе образования, дополнительных образовательных программ ГБУ ДО Центр «Интеллект», всероссийских образовательных центров, осуществляющих подготовку к участию во ВсОШ.

2.3. Для выполнения возложенных задач ШОЦ осуществляет следующие **функции**:

- организует взаимодействие с МОЦ по всем вопросам организации работы с одаренными детьми и олимпиадной подготовки;
- координирует деятельность педагогических работников, занимающихся подготовкой к ВсОШ, руководителей предметных кружков в целях повышения эффективности олимпиадной подготовки;

- осуществляет информирование обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) о деятельности ШОЦ, МОЦ, РОЦ по выявлению, развитию и сопровождению одаренных детей, принимаемых на школьном, муниципальном и региональном этапах мерах по подготовке обучающихся к участию во ВсОШ;
- формирует заявки для МОЦ о включении наиболее мотивированных обучающихся в состав муниципальной заявки для олимпиадной подготовки на базе РОЦ;
- «ведет» реестр мотивированных и перспективных обучающихся ОО,
- организует индивидуальное сопровождение наиболее мотивированных на эффективное участие во ВсОШ обучающихся, обучающихся - участников образовательных программ ГБУ ДО Центр «Интеллект», а именно:
- организует для них индивидуальный образовательный маршрут в рамках образовательной программы;
- в период между занятиями в Центре «Интеллект» организует контроль за выполнением обучающимися домашних заданий, организует взаимодействие школьного учителя по определенному предмету с олимпиадным тренером на муниципальном уровне и уровне Центра «Интеллект»;
- организует участие обучающихся в школьном и муниципальном этапах ВсОШ;
- организует участие обучающихся в реализации дополнительных дистанционных образовательных программ олимпиадной подготовки на базе Медиацентров, программ заочной математической школы ГБУ ДО Центр «Интеллект»;
- осуществляет контроль за посещаемостью обучающимися занятий олимпиадной подготовки на муниципальном, региональном уровнях в дистанционном и очном форматах;
- контролирует регистрацию участников олимпиадной подготовки в Навигаторе 47;
- осуществляет контроль за участием всех участников олимпиадной подготовки во всех этапах ВсОШ;
- формирует реестр олимпиадных учителей – наставников из числа педагогических работников, подготовивших победителей и призеров муниципального и регионального этапов ВсОШ;
- организует сетевое взаимодействие учителей - наставников олимпиадной подготовки с тренерами муниципальных и региональных олимпиадных команд, преподавателей Медиацентров с целью обмена опытом;
- организует участие школьных учителей - наставников в реализации образовательных программ олимпиадной подготовки в Медиацентрах в качестве слушателей;
- организует участие учителей-наставников в методических семинарах по проблемам работы с одаренными детьми и олимпиадной подготовке, проводимых МОЦ и РОЦ;
- организует участие обучающихся в школьном этапе ВсОШ на платформе «Сириус.Курсы»;
- организует проведение торжественных мероприятий по награждению победителей и призеров ВсОШ и их учителей-наставников;
- обеспечивает информационно-аналитическое сопровождение системы олимпиадной подготовки: наполнение и регулярное ведение сайта, оформление стендов, издание сборников, буклетов, «доски почета» победителей и призеров ВсОШ.

III. УПРАВЛЕНИЕ и СОСТАВ ШОЦ

3.1. Управление деятельностью ШОЦ осуществляется руководителем ШОЦ.

3.2. В состав ШОЦ входит:

- руководитель ШОЦ;
- ответственный за олимпиадную подготовку;
- педагог-предметник естественнонаучного направления;
- педагог-предметник гуманитарного направления;

3.3. О своей деятельности ШОЦ информирует администрацию МОУ «ВСОШ№2» и МОЦ.

IV. ФИНАНСИРОВАНИЕ ШОЦ

Финансирование ШОЦ осуществляется за счет:

- бюджетных средств МОУ «ВСОШ№2»;
- других источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

План организационно-управленческих мероприятий, направленных на повышение
эффективности деятельности по развитию олимпиадного движения

Мероприятия по достижению результата	Ответственный	Сроки
Подготовка диагностических материалов по выявлению интеллектуально одарённых детей	Педагог-психолог, руководитель и МО	Январь-февраль
Разработка, экспертиза и внедрение программ внеурочной деятельности по предметам	Заместитель директора по ВР	Январь-февраль
Создание школьной базы данных школьников, успешно проявивших себя в олимпиадном движении	Заместитель директора по УВР	Январь
Реализация концепции «Каждый ученик школы – участник Всероссийской олимпиады»: обеспечение классными руководителями максимально возможного вовлечения обучающихся в проведение школьного этапа олимпиады	Классные руководители	Период проведения ВСОШ
Развитие системы стимулирования участия в олимпиадном движении	Администрация ОО	Март-май
Персональное сопровождение обучающихся, показавших высокую результативность в олимпиадном движении ВСОШ	Педагог-предметник	Весь период
Составление индивидуальных образовательных траекторий потенциальных участников Всероссийской олимпиады школьников	Учителя-предметники	Весь период
Организация консультационной поддержки учащихся, педагогов и родителей по вопросам, связанным с организацией и проведением ВСОШ	Заместитель директора по УВР	Весь период
Работа с родителями. Проведение лекториев для родителей по темам: «Сложности психического развития одаренных детей»,	Педагог-психолог, классные руководители	Весь период

«Развитие и формирование одаренности в процессе обучения, воспитания и общения»		
Создание и начало работы центра олимпиадной подготовки	Члены ШОЦ	Весь период
Разработка и принятие локальных актов, обеспечивающих реализацию в школе олимпиадного движения	Администрация ОО	По необходимости
Расширение связей Общеобразовательного учреждения с учреждениями дополнительного образования детей, учреждениями культуры и спорта	Зам. директора по ВР	Весь период
Внедрение в образовательный процесс разработанного материала из открытого банка заданий олимпиадного характера	Педагоги- предметники	Весь период
Организация и проведение школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников	Руководители МО	Сентябрь- ноябрь
Проведение предметных недель	Руководители МО, учителя- предметники	По графику

Приложение 3
к распоряжению МОУ «ВСОШ №2»
от 10.01.2024 № 7 –о/д

Реестр педагогов на систематической основе занимающихся олимпиадной подготовкой и подготовивших победителей МЭ ВСОШ

№	ФИО	должность	контактные данные
1.	Оксюта Елена Николаевна	Учитель биологии и химии	e_oksuyuta@bk.ru
2.	Чопей Светлана Владимировна	Учитель географии	chopei.svetlana@mail.ru
3.	Бексултанова Наталия Николаевна	Учитель математики	n.beksyltanova@mail.ru
4.	Колесникова Евгения Ивановна	Учитель русского языка и литературы	zhyravleva-1994@yandex.ru

Приложение 3
к распоряжению МОУ «ВСОШ №2»
от 10.01.2024 № 7 –о/д

Реестр высокомотивированных обучающихся, победителей и призеров
МЭ ВСОШ 2022-2024 г.

№ п.п	Предмет	Фамилия	Имя	Класс обучения	Результат
1.	биология	Печенкина	Алена	8	Победитель
2.	география	Зайцева	Мария	7а	Призёр
3.	география	Мойланен	Дмитрий	8	Призёр 2022 г.
4.	математика	Крылов	Александр	6а	Участник
5.	математика	Тимхаева	Медина	6б	Мотивированный ученик
6.	русский язык	Крастева	Марияна	6а	Мотивированный ученик
7.	русский язык	Подоляк	Дарья	6а	Мотивированный ученик