

Комитет образования администрации Волосовского муниципального района
Ленинградской области

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Волосовская средняя общеобразовательная школа №2»
(МОУ «ВСОШ №2»)

Рассмотрено и принято
на педагогическом совете
(протокол № 12 от 28.12.2018 г.)

Утверждено приказом
МОУ «ВСОШ № 2»
от 29.12.2018 г. № 367-о/д

ПОЛОЖЕНИЕ
по организации освоения обучающимися
общеобразовательных программ вне организаций,
осуществляющих образовательную деятельность
(в формах семейного образования и
самообразования)

Положение

по организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»".

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

а) В организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

б) Вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.3. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся, общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.

1.5. Самообразование, как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.6. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.7. Настоящие Положение определяет порядок организации получения семейного образования, самообразования.

II. Организация семейного образования.

2.1. Право определять получение ребёнком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.

2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем.

2.3. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта

применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.4. Если ребёнок обучается в школе, то следует обратиться к руководителю образовательной организации с заявлением о переходе на получение общего образования в форме семейного образования.

2.5. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 1) оформляется распорядительный акт образовательной организации об отчислении обучающегося из этой образовательной организации (приложение 2).

2.6. При отчислении обучающегося из образовательной организации личное дело выдаётся на основании письменного заявления родителям (законным представителям) обучающегося с пометкой об этом в алфавитной книге.

2.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося о решении получать образование с учетом мнения ребенка в форме семейного должны проинформировать Комитет образования администрации Волосовского муниципального района, который ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня.

2.8. По решению родителей (законных представителей) обучающийся вправе на любом этапе обучения продолжить образование в любой иной форме (очной, очно-заочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

2.9. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приема в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.02.2012 №107.

III. Организация самообразования

3.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

3.2. Осуществление сопровождения освоения образовательных программ в форме самообразования определяется образовательной организацией самостоятельно.

3.3. Лица, избравшие самообразование как форму получения среднего общего образования, подают заявления руководителю образовательной организации не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации, а также предоставляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации или документ об образовании.

3.4. Руководство образовательной организации на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливают количество и объем аттестуемых предметов.

3.5. Директор образовательной организации издает приказ об утверждении графика прохождения промежуточной аттестации обучающегося в форме самообразования.

IV. Организация и проведения аттестации обучающихся

4.1. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

4.2. Экстерны – лица, зачисленные в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

4.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна руководителю образовательного учреждения подается заявление:

- совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме согласно (Приложение 3).

4.4. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина,
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),
- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

4.5. Руководителем образовательного учреждения издается приказ о зачислении экстерна в образовательное учреждение для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации по форме согласно (Приложение 4). Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

4.6. Руководитель образовательной организации информирует Комитет образования о зачислении несовершеннолетнего в качестве экстерна в общеобразовательную организацию и результатах прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации

4.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательного учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.9. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.10. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.11. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в листе результатов промежуточной аттестации (Приложение 5).

4.12. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

4.13. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.14. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме (Приложению 6).

4.14. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в образовательном учреждении, в котором проводилась государственная итоговая аттестация.

4.15. Родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в указанных формах, заключают договор с образовательной организацией об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося (Приложение 7).

V. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме и самообразования

5.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

5.2. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

5.3. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

Директору МОУ «ВСОШ №2»

Алламурадовой С. А.

от _____

проживающей по адресу:

контактный _____

телефон:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего сына (дочь), _____,
_____, _____ года рождения, проживающего по
адресу: _____, обучающегося _____
класса, в связи с тем, что он продолжит обучение в форме семейного образования.
О необходимости уведомить муниципальный орган управления образованием о
выборе обучения в форме семейного образования проинформирован(а).

Директору МОУ «ВСОШ №2»

Алламурадовой С. А.

от _____

проживающей по адресу:

контактный _____

телефон:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить меня, _____,
_____, _____ года рождения, проживающего по
адресу: _____, обучающегося _____
класса, в связи с тем, что буду продолжать обучение в форме самообразования
(руководствуясь статьей 17, частью 3 статьи 34, пунктом 2 части 3 статьи 44
Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской
Федерации»).

Комитета образования администрации Волосовского муниципального района

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Волосовская средняя общеобразовательная школа № 2»
(МОУ «ВСОШ №2»)

ПРИКАЗ

№ _____-о/д

г. Волосово

Об отчислении обучающегося

На основании заявления от _____._____._____г. ФИО, являющегося родителем (законным представителем) ФИО, учащегося ____ класса, руководствуясь статьей 17, частью 3 статьи 34, пунктом 2 части 3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить ФИО, ученика _____ класса из МОУ _____, в связи с продолжением получения им основного общего образования в семейной форме.
2. Выдать ФИО, являющимся родителем (законным представителем) ФИО, учащегося _____ класса, на руки личное дело ФИО, ученика _____ класса МОУ _____, и уведомление о соблюдении его прав на получение основного общего образования.

Директор МОУ

С приказом ознакомлен _____

подпись ФИО родителя

Руководителю МОУ «Волосовская средняя
общеобразовательная школа №2»
(наименование образовательной организации)

_____ (фамилия и инициалы руководителя образовательной организации)

от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Сведения о документе, подтверждающем статус законного представителя
(№, серия, дата выдачи, кем выдан)

_____ телефон _____

Заявление.

В соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для нашего несовершеннолетнего ребенка _____

_____ (ФИО)

_____ года рождения была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования. Данное решение принято с согласия несовершеннолетнего. В соответствующий орган управления образования направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 указанного Федерального закона.

В связи с этим, на основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч. 2 и ч. 3 указанного Федерального закона, ПРОШУ:

-зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)) _____

_____ (ФИО полностью)

в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации за курс _____ класса (по предмету(ам) (Русский язык, Литература, Иностранный язык, Алгебра, Геометрия, Информатика, История, Обществознание, География, Физика, Химия, Биология, Музыка, Технология, ОБЖ, Физическая культура _____)

(необходимое подчеркнуть)

_____) с _____ по _____ 201__ /201__ учебного года на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

- организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области образования.

Прошу разрешить мне / моему(ей) сыну(дочери):

- посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам);
- принимать участие в централизованном тестировании.

(нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МОУ «ВСОШ №2», образовательной программой образовательной организации, Положением о формах, периодичности, порядке и системе оценок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МОУ «Волосовская средняя общеобразовательная школа №2» ознакомлен(а).

На обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации согласен(а).

Дата _____

Подпись _____

Комитета образования администрации Волосовского муниципального района

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Волосовская средняя общеобразовательная школа № 2»
(МОУ «ВСОШ №2»)

ПРИКАЗ

№ _____-о/д

г. Волосово

О приеме лица для прохождения
промежуточной аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании заявления

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить в МОУ «ВСОШ №2» _____ с _____ по _____ для прохождения промежуточной аттестации за _____ класс по _____ (предметы по учебному плану) в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке и системе оценок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МОУ «Волосовская средняя общеобразовательная школа №2»

2. Утвердить следующий график проведения консультаций и промежуточной аттестации по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций и промежуточной аттестации		
	консультации	аттестация	Комиссия

3. Заместителю директора по УВР _____ осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведения консультаций.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Комитета образования администрации Волосовского муниципального района

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Волосовская средняя общеобразовательная школа № 2»
(МОУ «ВСОШ №2»)

Лист результатов промежуточной аттестации

_____ (ФИО экстерна)

обучающегося _____ класса в _____ учебном году

Дата	Учебный предмет	Форма проведения	Отметка	Подпись членов комиссии

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВОЛОСОВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»
(МОУ «ВСОШ №2»)

188410 Ленинградская область, Волосовский район,
г. Волосово ул. Ф.Афанасьева, 5
Т.8-813-73-23-633 e-mail: vsoch2@mail.ru
<http://vsh2.ucoz.ru>

ОКПО 32838590; ОГРН 1024702010123
ИНН/КПП 4717005313/470501001
от _____ № _____
На № _____ от _____

Справка об итогах промежуточной аттестации
обучающегося _____ класса _____
 (ФИО экстерна)

_____ года рождения
 в _____ учебном году

Класс	Учебный предмет	Итоговая отметка

Переведен в _____ класс.

Директор школы _____

Договор

об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования

г. Волосово

«_____» _____ 20__ г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Волосовская средняя общеобразовательная школа №2», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора _____, действующей на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель) _____, именуемый в дальнейшем Представитель обучающегося _____,

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемый в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является согласованный сторонами порядок проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося, проводимой в формах и в порядке согласно Положению о формах, периодичности, порядке и системе оценок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МОУ «Волосовская средняя общеобразовательная школа №2», по учебным предметам образовательной программы.

2. Обязанности сторон

2.1 Организация:

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в стандартизированной форме
- организует промежуточную и итоговую аттестацию Обучающегося за курс 9 класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- организует консультации по учебным предметам в пределах 2 учебных часов по каждому предмету перед проведением промежуточной аттестации;
- предоставляет Представителю информацию о сроках проведения промежуточной аттестации, сроках проведения консультаций не позднее, чем за 10 дней до начала;
- выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;
- информирует комитет образования администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной и итоговой аттестации Обучающегося.

- несет персональную ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования.
- обеспечивает освоения образовательной программы вне организаций за свой счет.

3. Ответственность сторон

3.1. Организация несёт ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ г. до _____.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации неуспеваемости Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Организацией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Организации.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на 2-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон:

Организация:

Представитель:

<p>Муниципальное общеобразовательное учреждение «Волосовская средняя общеобразовательная школа №2» 188410, Ленинградская область, г. Волосово, ул. Ф. Афанасьева, д.5 Тел.(факс):8-813-73-23-633 Электронная почта: vsoch2@mail.ru Интернет-сайт: http://vsh2.ucoz.ru/ Директор МОУ «ВСОШ №2» _____ С. А. Алламурадова МП</p>	<p>_____</p> <p>фамилия, имя, отчество Представителя</p> <p>_____</p> <p>Адрес проживания, Телефон _____</p> <p>_____</p> <p>Данные паспорта</p> <p>_____</p> <p>подпись</p>
--	--

Директору МОУ «ВСОШ №2»

Алламурадовой С. А.

от _____

проживающей по адресу:

контактный _____

телефон:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить меня, _____,
_____, _____ года рождения, проживающего по
адресу: _____, обучающегося(уюся)
_____ класса, в связи с тем, что он продолжит обучение в форме семейного
образования.

О необходимости уведомить муниципальный орган управления образованием о
выборе обучения в форме семейного образования проинформирован(а).
